

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

KOKOUSAIKA Tiistai 5.9.2023 klo 16.00 – 18.00

PAIKKA Seurakuntakeskus, kahvio

OSALLISTUJAT

Tapiolinna Mika	puheenjohtaja
Hakonen Juha	varapuheenjohtaja
Aakula Kari	jäsen
Helperi Pauliina	jäsen, este
Kallio Jyrki	jäsen, este
Mäkinen Kirsi	jäsen
Soukkio-Salminen Marja	"
Viljanen Virpi	"
Alanko Mari	varajäsen

LÄSNÄOLO-OIKEUTETUT

Jakara Heidi	kirkkovaltuuston pj, teams-yhteydellä
Lähteenmäki Heikki	kirkkovaltuuston varapj., teams-yhteydellä

MUUT LÄSNÄOLIJAT

Väisäsvaara Taina	talouspäällikkö, esittelijä
Valberg Jaana	toimistos sihteeri, sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET

Mika Tapiolinna puheenjohtaja	Jaana Valberg sihteeri
----------------------------------	---------------------------

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Orivedellä __ / __ 2023

__ / __ 2023

Kari Aakula

Juha Hakonen

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Kokouksen pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Oriveden seurakunnan kirkkoherranvirastossa 6.9. – 7.10.2023.

Orivedellä __ / __ 2023

Mika Tapiolinna, kirkkoherra

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

113 § KOKOUSTIEDOT

KOKOUKSEN AVAAMINEN

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Alkuhartauden piti Kari Aakula.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL: 7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 31.8.2023. Todettaneen kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ESITYS

1. Todetaan läsnäolijat.
2. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS

Esityksen mukaan.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

ESITYS

Kirkkoneuvosto on noudattanut kiertävää järjestelmää. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Kari Aakula ja Juha Hakonen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana.

PÄÄTÖS

Esityksen mukaan.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

ESITYS

Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

PÄÄTÖS

Esityksen mukaan.

MUUTOKSENHAKU

Valituskielto

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

LIITE 1

Kokouksen työjärjestys

114 §

TOIMINTASUUNNITELMAN JA TALOUSARVION LAADINTAOHJE 2024

VALMISTELIJA

Mika Tapiolinna, Taina Väisäsvaara

ESITTELIJÄ

Mika Tapiolinna, Taina Väisäsvaara

Seurakuntatalouden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma laaditaan noudattaen kirkkolain ja -järjestyksen 15 luvun säädöksiä ja kirkkohallituksen antamia määräyksiä (KL 22 luku 2 § kohta 7 c). Kirkkojärjestyksessä 1 §:ssä säädetään, että seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten. Samalla säädetään (KJ 2 §) toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta kolmeksi vuodeksi. Vuosista ensimmäinen on talousarviovuosi- ja toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden hyväksymisestä siinä. Kirkkojärjestyksessä määritellään myös talousarvion rakenne sekä säädetään tulojen ja menojen tasapainosta ja alijäämän kattamisvelvollisuudesta. Kirkkolaissa ja -järjestyksessä säädetään myös vuotta pitemmän aikavälin toiminnan ja talouden suunnittelusta, varojen hoitamisesta, kirjanpidosta, tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta sekä tilintarkastuksesta.

Talousarvio laaditaan jokaista kalenterivuotta varten. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusti tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot bruttomääräisinä.

Kirkkoneuvosto antaa talousarvion laadintaohjeen. Siinä annetaan ohjeita toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamisesta.

Kirkkohallitus on hyväksynyt koko kirkolle Ovet auki -strategian, jota seurakunnan tulee omalta osalta soveltaa vuosina 2022 - 2026. Oriveden seurakunnalla on #isämeidänperhe -strategia vuoteen 2026 saakka.

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

Talousarvion laadinta vuodelle 2024 seuraavista lähtökohdista:

- Kirkollisvero kuluvana vuonna näyttäisi toteutuvan arvioitua suurempana. Tämän hetken ennusteen mukaan kasvua olisi vuonna 2024 noin 1,4 % vuodesta 2023. Ennuste kirkollisverotuotosta on 2 137 000 €.
- Palkankorotusten vaikutus vuoteen 2023 verrattuna arvioidaan 3,5 % suuremmaksi.
- Henkilöstömuutoksiin otetaan kantaa henkilöstöstrategiassa ja näiden osalta budjetoidaan henkilöstökulut tulevalle talousarviokaudelle 2024 sekä suunnitelmavuosille 2025 - 2026.
- Jäsenmäärässä ei oleteta tulevan tavanomaista 1,5 % vähennystä suurempaa muutosta.
- Inflaation vaikutus kuluihin vuonna 2023 on keskimäärin 8 % luokkaa ja inflaation odotetaan olevan vuonna 2024 vielä 4 - 5 %.
- Kiinteistökulut pyritään pitämään ennallaan. Kiinteistön ylläpitokulut kasvavat seurakunnasta riippumattomista syistä talousarviovuonna. Kiinteistöstrategia valmistunee syksyllä 2023. Strategian jalkautuminen käytäntöön ei ehdi oleellisesti vaikuttamaan talousarviovuoteen 2024. Suunnitelmavuosien osalta ei tässä vaiheessa ole vielä tietoa.
- Kirkon keskusrahastomaksu ja eläkerahastomaksu pysyvät vuoden 2023 tasolla.
- Loma-asuntotonttien myyminen voi tuoda seurakunnalle satunnaisia tuloja.
- Puunmyyntitulojen ennustetaan pysyvän metsätaloussuunnitelman mukaisena.
- Toimintatuottojen arvioidaan pysyvän vuoden 2023 tasolla.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS

Esitetään, että kirkkoneuvosto antaa työaloille seuraavan ohjeistuksen talousarvion laadintaan.

1. Toimintamäärärahat budjetoidaan 0 % budjetilla talousarvioon.
2. Henkilöstökuluihin varataan lisäystä 3,5 % vuoden 2023 talousarvioon verrattuna.
3. Kiinteistöjen ylläpitorahoihin varataan 8 % korotusta verrattuna vuoden 2023 budjettiin.
4. Vastuuryhmät ja työalat antavat talousarvioehdotuksensa 30.9.2023 mennessä.

PÄÄTÖS

Esityksen mukaan.

TOIMEENPANO

Taluspäällikkö

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

MUUTOKSENHAKU	Valituskielto
115 §	HAUTAPAIKKA JA HAUTAMUISTOMERKKI ERÄJÄRVEN HAUTAUSMAA
VALMISTELIJA	Taina Väisäsvaara
ESITTELIJÄ	Taina Väisäsvaara
KN 23.8.2023	Seurakuntalainen on pyytänyt kirkkoneuvostoa käsittelemään Eräjärven hautausmaalla olevan hautapaikan ja hautamuistomerkin sijaintia. Asianosaisella on itsellään omaisia haudattu kyseisen hautapaikan hautoihin. Seurakuntalaisen mielestä hautapaikalla oleva hautamuistomerkki on nyt väärässä paikassa lähellä kadun vieressä kulkevaa kiviaitaa ja eri paikassa kuin hautaan kuuluvat muut muistomerkit. Hänen mielestään kivi pitäisi siirtää takaisin vanhalle paikalleen suunnilleen riviin muiden hautamuistomerkkien linjaukseen. Tähän hän pyytää kirkkoneuvoston ohjausta.
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
ESITYS	Esitetään, että kokouksessa saadun lisäinformaation pohjalta kirkkoneuvosto tekee päätöksen.
MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS	Esitetään, että hautamuistomerkki jää vuonna 2020 vakiintuneelle paikalleen perusteluina <ol style="list-style-type: none">1. Hautamuistomerkki on siirtynyt vuonna 2015 tapahtuneen hautauksen yhteydessä pois alkuperäiseltä paikaltaan.2. Vuonna 2020 seurakunta on hyväksynyt hautamuistomerkin siirron hautausmaan turvallisuusnäkökohdat ja hautausmaanhoito huomioiden.3. Vuoden 2022 hautauksen yhteydessä hautausmuistomerkki on palautettu samaan paikkaan kuin vuoden 2020 hautauksessa.
LIITE 2	Selostus hautamuistomerkistä
PÄÄTÖS	esityksen mukaan.
TOIMEENPANO	Taluspäällikkö
MUUTOKSENHAKU	Oikaisuvaatimus
PÖYTÄKIRJANOTE	Asianosainen

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

- 116 § HAUTAMUISTOMERKIN LOHKEAMINEN ORIVEDEN HAUTAUSMAA
- VALMISTELIJA Taina Väisäsvaara
- ESITTELIJÄ Taina Väisäsvaara
- KN 23.8.2023 Seurakuntalainen on pyytänyt kirkkoneuvostoa käsittelemään hallinnassaan olevan Oriveden hautausmaalla sijaitsevan voittuneen hautamuistomerkin korjaamista tai uusimista seurakunnan kustannuksella. Seurakuntalaisen mielestä hautapaikalla oleva hautamuistomerkki on lohjennut viereisen hautapaikan uurnan kaivuun tai peittämisen yhteydessä niin, että hautamuistomerkin päälle olisi kaatunut lapio tai jokin muu työkalu. Haudankaivajien ilmoituksen mukaan näin ei ole tapahtunut haudankaivuun yhteydessä. Omaiset peittävät uurnahautoja myös omatoimisesti ilman seurakunnan työntekijän läsnäoloa.
- LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
- ESITYS Esitetään, että seurakunta korjauttaa hautamuistomerkin kustannuksellaan.
- MUUTETTU PÄÄTÖSESITYS
- Esitetään, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.
- LIITE 3 Valokuva hautamuistomerkestä
- LIITE 4 Valokuva hautamuistomerkestä
- PÄÄTÖS Esityksen mukaan.
- TOIMEENPANO Kirkkoherra
- MUUTOKSENHAKU Oikaisuvaatimus
- TOIMEENPANO Talouspäällikkö
- MUUTOKSENHAKU Oikaisuvaatimus
- PÖYTÄKIRJANOTE Asianosainen
- 117 § KIINTEISTÖSTRATEGIA
- VALMISTELIJA Taina Väisäsvaara
- ESITTELIJÄ Taina Väisäsvaara
- Kirkkoneuvosto on antanut kiinteistövastuuryhmälle tehtäväksi perehtyä kirkkohallituksen uuteen kiinteistöstrategiamalliin ja laatia ehdotus Oriveden seurakunnan kiinteistöstrategiaksi valtuustoseminaaria varten.

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

Kiinteistöstrategian valmistelu aloitettiin kyläkuulemisilla Juupajoella ja Eräjärvellä. Seurakuntalaisille jaettiin kyläkuulemisissa tietoa seurakunnan kiinteistöistä, käyttöasteista, taloudesta ja tulevaisuuden investoinneista.

Kiinteistövastuuryhmä on käynyt kokouksissaan läpi strategiamallia ja perehtynyt strategian edellyttämiin toiminnallisiin, kulttuurihistoriallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin. Kiinteistöihin tehtyjä kuntotutkimuksia on käytetty arvioitaessa kiinteistöjen nykytilaa. Taloudellisia tavoitteita peilattiin kirkkohallituksen väestö- ja kirkollisveroennusteisiin. Kulttuurihistorian osalta linjauksia tarkasteltiin suojeltujen kirkollisten rakennusten osalta. Kiinteistövastuuryhmä on käyttänyt asiantuntijana metsänhoitoyhdistystä liittyen seurakunnan omistamiin metsäkiinteistöihin ja mahdollisiin suojelukohtaisiin sekä olemassa olevien loma-asuntotonttien mahdollisen myynnin osalta. Kiinteistöstrategian valmistelu jatkuu valtuustoseminaarissa.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS

Tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi kiinteistövastuuryhmän kokoama kiinteistöstrategiaehdotus valtuustoseminaarin valmistelua varten.

LIITE 5

Oriveden seurakunnan kiinteistöstrategiaehdotus 2023 - 2027 tiivistelmä

LIITE 6

Oriveden seurakunnan kiinteistöstrategiaehdotus 2023 - 2027

PÄÄTÖS

Eesityksen mukaan.

TOIMEENPANO

Talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU

Valituskielto

PÖYTÄKIRJANOTE

118 §

ORIVEDEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ

VALMISTELIJA

Taina Väisäsvaara

ESITTELIJÄ

Taina Väisäsvaara

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 21/2023 seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallin päivityksestä on kirjattu seuraavaa:

Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

Edellisen kerran seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit päivitettiin alkuvuodesta 2022. Taloussääntömalli on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaiseksi. Virastokollegio hyväksyi päivitettyt mallit 25.5.2023.

Sisällöllisiä muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin:

3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen. Tähän on lisätty toiminta- ja taloussuunnitelman perustaminen hyväksytyyn strategian linjauksiin.

6 § Omaisuuden hoito. Lisätty kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen perustuminen kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymään kiinteistöstrategiaan ja viittaus seurakunnille laadittuun kiinteistöstrategiamalliin

7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö. Lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat.

9 § Maksujen määrääminen. Lisätty kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston oikeus päättää omaisuuden antamisesta vuokralle vähintään 10 vuodeksi tai luovuttamisesta (KL 3:9 ja KL 27). Tämä muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alistusmenettelystä.

Muut muutokset ovat lähinnä tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä kuten lakiviitaukset ja viittaukset uusimpiin ohjeistuksiin.

Liitteenä oleva ehdotus uudeksi taloussäännöksi on laadittu kirkkohallituksen taloussääntömallin pohjalta.

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
ESITYS	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy tämän pykälän liitteenä olevan Oriveden seurakunnan taloussäännön, joka tulee voimaan 1.11.2023 alkaen. Samalla kirkkoneuvosto kumoo edellisen 13.12.2017 voimaan tulleen Oriveden seurakunnan taloussäännön.
LIITE 7	Oriveden seurakunnan taloussääntö
PÄÄTÖS	Esityksen mukaan.
TOIMEENPANO	Kirkkoneuvosto
MUUTOKSENHAKU	Valituskielto
PÖYTÄKIRJANOTE	

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

119 §	KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.10. - 31.12.2023
VALMISTELIJA	Mika Tapiolinna
ESITTELIJÄ	Mika Tapiolinna
	KJ 3:5 Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Liitteessä on Oriveden seurakunnan suunnitelma kolehtikohteista 1.10. - 31.12.2023.
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
ESITYS	Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtisuunnitelman noudatettavaksi Oriveden seurakunnassa ajalla 1.10. - 31.12.2023.
LIITE 8	Kolehtisuunnitelma ajalle 1.10. - 31.12.2023
PÄÄTÖS	Eesityksen mukaan.
MUUTOKSENHAKU	Oikaisuvaatimus
TOIMEENPANO	Kirkkoherra
PÖYTÄKIRJANOTE	
120 §	MUUT ASIAT
121 §	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT
	Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.
ESITYS	Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.
PÄÄTÖS	Eesityksen mukaan.
MUUTOKSENHAKU	Otto-oikeus
122 §	TIEDOKSI
VALMISTELIJA	Mika Tapiolinna, Taina Väisäsvaara
ESITTELIJÄ	Mika Tapiolinna, Taina Väisäsvaara
LIITE 9	Oriveden seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelma 1.10. - 31.12.2023
PÄÄTÖS	Merkittiin tiedoksi.

ORIVEDEN SEURAKUNTA -KIRKKONEUVOSTO

- 123 § KIRKKOHALLITUKSEN YLEISKIRJEET
29/2023 Hallintosääntö
KIRKON TYÖMARKKINALAITOKSEN YLEISKIRJEET
Ei ole
Yleiskirjeet ovat luettavissa:
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet/yleiskirjeet-2020->
- LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
- ESITYS Kirkkoneuvosto merkitsee yleiskirjeet tiedoksi saatetuksi.
- PÄÄTÖS Eesityksen mukaan.
- MUUTOKSENHAKU Valituskielto
- 124 § ILMOITUSASIAT
- ESITYS Merkitään tiedoksi
- PÄÄTÖS Ilmoitusasioita ei ollut.
- MUUTOKSENHAKU Valituskielto
- 125 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.00.