

AIKA	Torstai 12.3.2020 klo 17.15 – 19.13	
PAIKKA	Oriveden seurakuntakeskus, kahvio	
LÄSNÄ	Tapiolinna Mika	puheenjohtaja, poissa §:n 45 ajan
	Pärssinen Markku	varapuheenjohtaja
	Helperi Pauliina	jäsen
	Jokinen Kaarina	”
	Oittinen Raili	”
	Pohjala Jussi	”
	Salomaa Heikki	”, poistui kokouksesta klo 18.05 §:n 40 jälkeen
MUUT OSALLISTUJAT	Eronen Ulla	kirkkovaltuuston pj
	Aakula Kari	kirkkovaltuuston varapj.
	Nivala Aija	talouspäällikkö, poissa §:n 45 ajan
	Valberg Jaana	toimistosihteeri
POISSA	Mäkinen Kirsi	jäsen
ALLEKIRJOITUKSET	<hr/> Mika Tapiolinna Markku Pärssinen Jaana Valberg puheenjohtaja varapuheenjoht pöytäkirjanpitäjä	
ASIAT	§:t 31 - 49	
PÖYTÄKIRJANTARKASTUS	kokouksen jälkeen	
ALLEKIRJOITUKSET	<hr/> Kaarina Jokinen	<hr/> Raili Oittinen
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Oriveden seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina maanantaista 16. päivästä maaliskuuta 2020 alkaen 30. päivän ajan.	
TODISTAA	<hr/> Mika Tapiolinna, kirkkoherra	

31 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Alkuhartauden pitää Kaarina Jokinen.

PÄÄTÖS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Alkuhartauden piti Kaarina Jokinen.

32 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todettaneen kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

33 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Kaarina Jokinen ja Raili Oittinen.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaarina Jokinen ja Kirsi Mäkisen poissa ollessa hänen tilalleen valittiin Raili Oittinen.

34 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Vahvistetaan kokouksen työjärjestys. Liite 1.

PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto vahvisti kokouksen työjärjestyksen. Liite 1.

35 § ORIVEDEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS
VUODELTA 2019

Oriveden seurakunnan tasekirja sisältää työalojen toimintakertomukset, tilinpäätöslaskelmat sekä tilinpäätöksen liitetiedot. Seurakunnan tilinpäätöksen liitetietona esitetään omana taseyksikkönä hautainhoitorahaston tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja hautainhoitorahaston liitetiedot. Oriveden seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2019 näyttää alijäämää 13 052,90 €. Talousarvio vuodelle 2019 vahvistettiin 139 707 € alijäämäisenä.

Viime vuodelle kirjautui kertaluontoisia eriä, jotka vaikuttivat positiivisesti tulokseen. Puun myyntitulot toteutuivat 169 prosenttisesti (+ 48 415,31 €), sijoitusten arvonalentumisten palautuksia kirjattiin tulokseen 42 491,47 €.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET _____

Vastaavasti kirjattiin myös myyntitappiota Korkeakosken osakehuoneiston myynnistä 40 913,34 €.

Verotulot toteutuivat 95,1 % (-99 785 €).

Toimintatuotot toteutuivat 119 %, palveluiden ostot 80,4 % sekä ostot tilikauden aikana 87,4 % vahvistettuun talousarvioon nähden.
Henkilöstökuluissa pysyttiin lähes arvioidussa.

Investointeihin käytettiin viime vuonna yhteensä 278 552,65 €.
Kirkkohallituksen rakennusavustusta saatiin viime vuonna 33 450 € Eräjärven kirkon lämmitysjärjestelmän muutostyöhön, joka valmistui kertomusvuoden alussa. Längelmäen ja Eräjärven kirkkojen sekä Oriveden ja Juupajoen kellotapulin paanukattojen tervaukset tehtiin kesällä, Oriveden seurakuntakeskukseen tehtiin suunnitelmat ilmastointi- ja käyttövesiputkistojen uusimista varten. Hautausmaalle hankittiin Avanttyökone ja Längelmäen huoltorakennuksen laajennustyöt saatiin käyntiin kertomusvuoden marraskuussa.

Seurakunnan talouden tunnusluvut olivat hyvät, omavaraisuusaste 90 % ja kassavarojen riittävyys 307 päivää.

Seurakunnan tilinpäätöksen liitetietona esitetään omana taseyksikkönä hautainhoitorahaston tuloslaskelma ja tase sekä liitetiedot.
Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa alijäämää 23 581,78 €. Talousarvio vuodelle 2019 vahvistettiin 46 950 € alijäämäisenä.
Henkilöstökulut toteutuivat 88,8 %.

Tilintarkastajat kävivät alustavasti lävitse seurakunnan tilinpäätösaineistoa ja hallintoa 14.2.2020.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS

Kirkkoneuvosto hyväksyy Oriveden seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2019 ja allekirjoittaa sen. Tilikauden alijäämä, joka on 13 052,90 € esitetään kirjattavaksi taseen oman pääoman tilille tilikauden yli-/alijäämä.

Hautainhoitorahaston vuoden 2019 tilikauden alijäämä on 23 581,78 €.

Kirkkoneuvoston hyväksymä ja allekirjoittama Oriveden seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2019 jätetään tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi. Liite 2.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Taluspäällikön esitys tuli kirkkoneuvoston päätökseksi.

36 § VAHVISTUSILMOITUS TILINTARKASTAJALLE

Tilintarkastaja on pyytänyt osana tilintarkastusprosessia kirkkoneuvostolta vahvistusilmoituskirjeen. Vahvistusilmoituskirje pyydetään vuosittain tilinpäätöksen tarkastuksen yhteydessä ennen tilintarkastuskertomuksen antamista. Vahvistusilmoituskirjeellä tilintarkastaja hankkii kirjallisen vahvistuksen siitä, että johto on täyttänyt lakisääteiset velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen antamista ja sitä, että tilintarkastajalle annetaan täydelliset tiedot. Vahvistusilmoituskirjeen tarkoituksena ei ole määritellä ko. vastuita eikä lisätä johdon vastuuta yli säännösten. Pääasiallisena tarkoituksena johdon näkökulmasta on se, että vahvistettavia asioita harkitaan entistä huolellisemmin. Toimivan johdon odotetaan tietävän riittävästi vahvistusilmoituskirjeessä mainituista asioista, tai sen odotetaan tehneen asianmukaisiksi katsomiaan tiedusteluja pystyäkseen antamaan pyydetyn kirjallisen vahvistusilmoituksen. Vahvistusilmoituskirje on liitteenä 3.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS

Kirkkoneuvosto päättää antaa vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle ja päättää, että kirjeen allekirjoittavat kirkkoherra kirkkoneuvoston puheenjohtajana ja talouspäällikkö.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Taluspäällikön esitys tuli kirkkoneuvoston päätökseksi. Liite 2.

37 § TALOUSTILANNE

Vuoden 2020 ansioverotuloja on kertynyt seurakunnalle helmikuun 2020 loppuun mennessä 376 827 €. Vastaavana aikana viime vuonna verotuloja kertyi 387 862 €. Alkuvuoden kumulatiivinen kertymä on n. 2,8 % (11 035 €) pienempi kuin vastaavana aikana viime vuonna.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS

Kirkkoneuvosto toteaa saaneensa taloustilanteen tiedoksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Taluspäällikön esitys tuli kirkkoneuvoston päätökseksi.

38 § TYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN TALouden TASAPAINOTTAMISTA VARTEN

Kirkkoneuvosto valitsee työryhmän, joka etsii keinoja talouden tasapainottamiseksi tuleville vuosille. Työryhmään esitetään valittavaksi työntekijöiden ja luottamushenkilöiden edustajat, johtoryhmän jäsen sekä viran puolesta kirkkoherra ja taluspäällikkö.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET _____

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS

Kirkkoneuvosto valitsee työryhmään kaksi työntekijäedustajaa, kolme luottamushenkilöä sekä viran puolesta taluspäällikön ja kirkkoherran.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle. Asia tuodaan kirkkoneuvoston seuraavaan kokoukseen uudelleen käsiteltäväksi.

39 § KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien ja seurakuntayhtymien käyttöön uudet hallinnolliset ohjesäännöt. Nyt käytössä olevista malleista vanhimmat ovat 1990-luvulta. Oriveden seurakunnan nykyinen kirkkoneuvoston ohjesääntö on vuodelta 2014.

Osaa malleista on uudistettu lainmuutosten yhteydessä. Kirkolliskokouksen toukokuussa 2018 hyväksymä uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirkkolaiksi. Esitys on parhaillaan eduskunnan käsiteltävänä (HE 19/2019 vp).

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on mahdollisesti keväällä/kesällä 2020 ja se tarkentuu kevään aikana. Voimaantulosta tiedotetaan erikseen. Uuden lainsäädännön voimaantullessa kirkkolain ja -järjestyksen rakenne ja pykälänumerointi muuttuvat. Muutokset ovat pitkälti lainsäädäntötekniisiä, mutta pitävät sisällään myös sisällöllisiä muutoksia, kuten uudet säännökset sähköisestä kokouksesta ja sähköisestä päätöksentekomenettelystä. Uuden lainsäädännön keskeisistä sisällöllisistä muutoksista tullaan kertomaan myöhemmin annettavalla yleiskirjeellä.

Seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset mallisääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi. Uuden kirkkolain 3 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto määrää päätösvalan siirrosta ohjesäännössä. Kirkkoneuvoston ohjesääntö on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätösvalan siirtämisestä ja kirkkoneuvoston tehtävistä säädetään kirkkolain 3 luvussa. Kirkkojärjestyksen 3 luvussa säädetään kirkkoneuvoston jäsenistä, tehtävistä, kokouksen koolle kutumisesta ja siellä läsnäolo- ja puheoikeutetuista sekä kirkkoneuvoston alaisista johtokunnista.

Kirkkoneuvostoa koskevat soveltuvin osin myös kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 10 lukujen säännökset hallintoasiassa noudatettavasta menettelystä ja päätöksenteosta. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia. Päätöksentekoa ja menettelyä ohjaavat myös hallinnon yleiset periaatteet. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa kirkon viranomaisissa.

Uusi ohjesääntö on laadittu kirkkohallituksessa hyväksytyin malliohjesäännön mukaisesti. Liitteenä 4 on Oriveden seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö ja liitteenä 5 on Oriveden seurakunnan kirkkoneuvostoon ohjesääntö 2014.

KIRKKOHERRAN ESITYS

Esitän, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Oriveden seurakunnan kirkkoneuvoston uuden ohjesäännön
2. alistaa sen Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi
3. ohjesääntö tulee voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16.5.2018 hyväksymä kirkkolaki.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle. Asia tulee uudelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi kun kirkkolaki on käsitelty eduskunnassa.

40 § KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestystulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkohallitus tulee erikseen tiedottamaan säädösten voimaantulosta. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan. Uudistus edellyttää seurakunnalta kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä ja seurakuntayhtymiltä yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä.

Kirkkohallitus on laatinut mallin kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämisen tueksi yleiskirjeessä 12/19. Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston tehtävistä, päätösvallan siirtämisestä ja päätöksenteon edellytyksistä säädetään kirkkolain 3 luvussa.

Kirkkojärjestyksen 3 luvussa säädetään kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäsenistä, puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta sekä kirkkovaltuuston koolle kutumisesta, kutsusta, läsnäolovelvollisuudesta ja puheoikeudesta. Kirkkovaltuustoa koskevat soveltuvin osin myös kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 10 lukujen säännökset hallintoasiassa noudatettavasta menettelystä ja päätöksenteosta. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia. Päätöksentekoa ja menettelyä ohjaavat myös hallinnon yleiset periaatteet. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa kirkon viranomaisissa. Kirkkolain 10 luvun 8 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy itselleen työjärjestyksen. Työjärjestyksessä määrätään toimielimen hallinnosta ja menettelytavoista.

Työjärjestyksestä koskevien säännösten mukaan työjärjestykseen tulee ottaa määräykset varajäsenen kutumisesta sekä pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta. Lisäksi työjärjestyksessä voidaan määrätä mm. esittelystä, puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, tiedoksiantojen vastaanottamisesta sekä seurakunnan osa-alueen edustajan läsnäolo- ja puheoikeudesta. Työjärjestykseen sisällytetään vain kirkkovaltuuston hallinnon ja menettelytapojen kannalta tarpeelliset määräykset. Liitteenä 6 on Oriveden seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestys.

KIRKKOHERRAN ESITYS

Esitän, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Oriveden seurakunnan kirkkovaltuuston uuden työjärjestyksen käyttöönotettavaksi uuden kirkkolain tultua voimaan
2. työjärjestys tulee voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16.5.2018 hyväksymä kirkkolaki.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle. Asia tulee uudelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi kun kirkkolaki on käsitelty eduskunnassa.

41 §

NIMIKKOLÄHETTISOPIMUS SUOMEN EVANKELISLUTERILAISEN KANSANLÄHETYKSEN KANSSA KIA JA MARKUS SYRJÄTIESTÄ

Hannu ja Lilian Keskinen ovat olleet Oriveden seurakunnan nimikkolähetinänä Inkerin kirkossa Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta. Hannu Keskinen työsuhde päättyy 11.3.2020, jolloin on luontevaa päättää sopimus Keskinen kanssa 31.3.2020. Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetyksen on tarjonnut seurakunnallemme nimikkolähetiksi Kia ja Markus Syrjätietä, jotka asuvat tällä hetkellä Orivedellä.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET _____

Lähetys- ja palvelutyön vastuuryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 2.10.2019 alustavasti ja ehdottaa Keskisten vaihtamista Syrjäteiksi.

Lähetysten vaihdoksen myötä pitää Syrjäteiden kanssa tehdä nimikkolähettsopimus Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta. Liitteenä 7 sopimus.

Nimikkolähettsiperheen kustannukset ovat seurakuntaa kohden 16.800 €. Lähetysjärjestö toivoo, että kannatussumma olisi tuon suuruinen, mutta seurakunnalta ei edellytetä tätä, koska lähettjäseurakunnissa on erikokoisia seurakuntia.

KIRKKOHERRAN ESITYS

Esitän, että

1. Hannu ja Lilian Keskisen nimikkolähettsopimus päättyy 31.3.2020.
2. Kia ja Markus Syrjätien kanssa tehdään nimikkolähettsopimus Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kanssa. Kannatussumma olisi vähintään 8000 €.
3. Annetaan kirkkoherralle valtuudet allekirjoittaa sopimus seurakunnan puolesta.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoherran esitys tuli kirkkoneuvoston päätökseksi. Liite 3.

42 §

RIPPIKOULUN RYHMÄKOON YLITTÄMINEN

Oriveden seurakunnassa pidetään vuoden 2020 aikana neljä rippikoululeiriä ja päivärippikoulu. Rippikouluja ohjaavassa rippikoulun ohjesäännössä on määritelty rippikoulujen ryhmäkoot. Rippikoulun ryhmäkoon ylittäessä 25 henkilöä, pitää ylitykseen anoa lupa kirkkoneuvostolta.

Oriveden seurakunnan Päiväkumpu 2 -rippikoululeiri ylittää 25 rippikoululaisen ryhmäkoon kahdella.

KIRKKOHERRAN ESITYS

Esitän, että Päiväkumpu 2 -rippikoululeirille annetaan lupa ylittää ryhmäkoko kahdella henkilöllä.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoherran esitys tuli kirkkoneuvoston päätökseksi.

43 § ORIVEDEN SEURAKUNNAN ILMOITUKSET ORIVEDEN SANOMISSA

Oriveden sanomat on lähestynyt seurakuntaa ja ehdottanut, että lehden ja seurakunnan kesken tehtäisiin sopimus, jonka mukaan lehti veloittaa seurakuntaa ilmoittelusta, kotikirkkoliitteistä ja muista mahdollisista mainoksista kiinteällä summalla vuosittain.

Tämä uusi laskutustapa antaisi seurakunnalle mahdollisuuden aikatauluttaa vuoden aikana tapahtuvia erillisiä mainoksia ja kotikirkkoliitteitä paremmin. Lisäksi kirkolliset ilmoitukset palstan osalta ei laskettaisi enää palstamillimetrejä vaan sen käyttö olisi vapaampaa suhteessa tilankäyttöön.

KIRKKOHERRAN ESITYS

Esitän, että Oriveden seurakunta päättää hyväksyä uuden hinnoittelumallin käyttöön otettavaksi Oriveden sanomien kanssa.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoherran esitys tuli kirkkoneuvoston päätökseksi.

44 § JUUPAJOEN KAPPELISEURAKUNNAN KAPPELINEUVOSTON
OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN SEURAKUNNAN OSA-ALUEEN
JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖKSI

Uudessa kirkkolaisissa seurakunnan osa-alueen hallintoa koskevilla säännöksillä on korvattu entiset kappeliseurakuntia ja seurakuntapiirejä koskevat säännökset. Kappeliseurakuntien ja seurakuntapiirien säilyttäminen ja uusien perustaminen on kuitenkin edelleen mahdollista. Niihin sovelletaan uusien säädösten mukaisia seurakunnan osa-alueen hallintoa koskevia säännöksiä.

Kaikkia eri nimisiä seurakunnan osa-alueen hallintoa hoitavia johtokuntia varten on yksi muokattava johtosäntömalli. Oriveden seurakunnan Juupajoen kappeliseurakuntaa koskeva johtosäntö on käsitelty Juupajoen kappelineuvoston kokouksessa 14.2.2020.

Kappelineuvosto kävi johtosäntöä läpi ja teki ehdotuksen kirkkoneuvostolle Juupajoen kappeliseurakunnan johtosäntöksi. Uudessa Juupajoen kappeliseurakunnan osa-alueen johtosäntönsä Juupajoen alueesta käytetään edelleen nimeä Juupajoen kappeliseurakunta. Liite 8.

Uudet ohje- ja johtosäntöt voivat tulla voimaan aikaisintaan samaan aikaan kuin uusi kirkkolaki. Siten kun uusia ohje- ja johtosäntöjä hyväksyttäessä ei vielä ole tiedossa uuden kirkkolain voimaantuloajankohta, on voimaantulosäntös syytä kirjoittaa seuraavasti:

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET _____

”Tämä ohjesääntö/johtosääntö tule voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16 päivänä toukokuuta 2018 hyväksymä kirkkolaki.”

KIRKKOHERRAN ESITYS

Esitän, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Juupajoen kappeliseurakunnan johtokunnan johtosäännön hyväksyttäväksi ja käyttöön otettavaksi kappeliseurakunnassa
2. Johtosääntö tulee voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16.5.2018 hyväksymä kirkkolaki.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle. Asia tulee uudelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi kun kirkkolaki on käsitelty eduskunnassa.

45 §

KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN TAVOITTEET

Kirkon työmarkkinalaitos on julkaissut 12.3.2018 ohjeita seurakunnille ylimmän johdon palkkausjärjestelmästä ja peruspalkoista sekä yleiskirjeen A1/2019 5.3.2019. Näiden mukaisesti seurakunnan ylimmälle johdolle tulee asettaa tavoitteet sekä päättää arviointiprosessista.

Oriveden seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 29.3.2019 käsitellyt kirkkoherran ja talouspäällikön palkantarkistuksia. Tässä kokouksessa on päätetty, että tavoitteet asetetaan kirkkoherralle ja talouspäällikölle. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ovat valmistelleet asiaa ja kuulleet valmistelun aikana kirkkoherraa ja talouspäällikköä.

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN ESITYS

Esitän, että

1. hyväksytään kirkkoherran ja talouspäällikön tavoitteet. Liite 9.
2. päätetään jatkossa vuosittain tavoitteet
3. kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja käyvät vuosittain arviointikeskustelut

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan esitys tuli kirkkoneuvoston päätökseksi. Liite 4.

Kirkkoherra Mika Tapiolinna ja talouspäällikkö Aija Nivala olivat poissa kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET _____

46 § TIEDOKSI

- Sisäisen valvonnan tarkastusmuistio vuodelta 2019
- Talouspäällikön päätöspöytäkirja 3/2020
- Kirkkoherran päätöspöytäkirja 3/2020
- Vastuuryhmien muistiot
 - Lapsi- ja perhetyön vastuuryhmän muistio 1/2020
 - Julistustyön vastuuryhmän muistio 12.2.2020
- Kirkkohallituksen yleiskirjeet
 - 4/2020 Talvisodan päättymisen vuosipäivä
 - 5/2020 Seurakunnille mahdollisuus rahankeräysten järjestämiseen
 - 6/2020 Tulossa
 - 7/2020 Kirkon nelivuotiskertomus 2016 – 2019
 - 8/2020 Kellonaikatarkennus – talvisodan päättymisen vuosipäivä
 - 9/2020 Koronavirus COVID-19

Pykälissä käsitellyillä asioilla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

47 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Käyttövesi- ja ilmastointiremontti seurakuntakeskuksessa

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto päätti antaa talouspäällikkö Aija Nivalalle valtuudet pyytää käyttövesi- ja ilmastointiremonttia koskevat urakointitarjoukset.

48 § VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

49 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen yhdessä luettuun Herran siunaukseen.

