

-----  
AIKA Keskiviikko 29.1.2025 klo 18.28-20.01.

PAIKKA Pikkukirkko, Juupajoki

LÄSNÄ Juha Hakonen, jäsen ETÄNÄ  
Pauliina Helperi, pj.  
Margit Harola, jäsen  
Markku Pärssinen, jäsen  
Samuel Mäkinen (kappalainen)

**MUUT OSALLISTUJAT**

Tiina Suoniemi-Hakonen (diakoni)  
Jussi Tamminen (kanttori)

**POISSA**

Mari Alanko, jäsen  
Maarit Kivinen, jäsen  
Johanna Kallentautio (suntio)  
Mika Tapiolinna (kirkkoherra)  
Jari Virtanen (suntio)

**ASIAT**

§:t 1-12

**ALLEKIRJOITUKSET (PÖYTÄKIRJA)**

\_\_\_\_\_  
Puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Sihteeri

**JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU**

Juupajoella

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Johtokunnan tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Oriveden seurakunnan kirkkoherranviraston aukioloaikoina perjantaista 31 pv. tammikuuta 2025 alkaen 14 päivän ajan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

---

## **1 § KOKOUKSEN AVAUS**

Juupajoen kappeliseurakunnan johtokunnan puheenjohtaja avasi kokouksen 18.28.  
Kappalainen piti alkuhartauden.

## **2 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN JA LAILLISUUDEN TOTEAMINEN**

- Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi
- Todetaan läsnäolijat
- Todetaan kokouksen päätösvaltaisuus

### **ESITYS**

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

### **PÄÄTÖS**

Todettiin laillisuus ja päätösvaltaisuus.

## **3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Margit Harola ja Markku Pärssinen

### **ESITYS**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Harola ja Pärssinen.

### **PÄÄTÖS**

Valittiin esityksen mukaan.

## **4 § KOKOUKSEN ASIALISTA JA TYÖJÄRJESTYS**

### **ESITYS**

Vahvistetaan kokouksen asialista ja työjärjestys.

### **PÄÄTÖS**

Vahvistettiin kokouksen asialista ja työjärjestys.

---

## 5 § KAPPELISEURAKUNNAN JA YHTEISÖN KUULUMISIA

Käydään läpi Juupajoen kappeliseurakunnan ja yhteisön kuulumisia (jumalanpalveluselämä, diakonia ja musiikkityö).

### ESITYS

Käydään läpi ja keskustellaan asioista.

### PÄÄTÖS

Käytiin läpi kuulumisia ja keskusteltiin niistä, mm. tulevista konserteista ja Nuorten Alfasta.

## 6 § TOIMINTAKERTOMUS

Käydään läpi kappeliseurakunnan toimintakertomus vuodelta 2024.

### ESITYS

Käydään läpi ja keskustellaan asioista. Hyväksytään toimintakertomus.

### PÄÄTÖS

Keskusteltiin ja hyväksyttiin toimintakertomus muutamin korjauksin.

## 7 § VIRSIKIRJOJEN JAKAMINEN KOULUIHIN

Juupajoen kappeliseurakunta on perinteisesti lahjoittanut virsikirjat pienille koululaisille. Tämän lukuvuoden osalta virsikirjoja ei ole vielä jaettu johtuen koulun muuttuneesta suhtautumisesta seurakunnan päivänavausten hengelliseen sisältöön.

### ESITYS

Keskustellaan ja päätetään jaetaanko koululaisille jatkossakin virsikirjat vai jaetaanko ne jollakin toisella tavalla. Kappalainen esittää, että virsikirjat jaettaisiin (tai jotkin muut hengelliset kirjat), mutta toimintatapaa voisi muuttaa.

### PÄÄTÖS

Päätettiin valtuuttaa Margit Harola keskustelemaan koulu yhteistyöstä Juupajoella. Sen jälkeen päätetään virsikirjajaon jatkosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

## **8 § JOHTOKUNNAN MÄÄRÄRAHA**

Kappelineuvostolla/johtokunnalla on käytettävissä vuosittain määräraha, 4000 euroa.

## **ESITYS**

Käydään läpi määrärahan käyttötilanne ja mahdolliset uudet ideat.

## **PÄÄTÖS**

Todettiin määrärahan suuruus. Päätettiin osallistua Oriveden seurakunnan telttahankkeeseen 200 eurolla.

## **9 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Todettiin, että järjestetään kirkkokahvit 16.2.25 jumalanpalveluksen jälkeen.

Käsiteltiin Juupajoen jumalanpalvelukseen liittyvää tiedustelua.

Juha Hakonen suunnittelee kappeliseurakunnalle logon.

## **10 § TIEDOKSI**

Kappeliseurakunnan varsinaisia ja varajäseniä kutsutaan osallistumaan piispantarkastuksen aloituspäivään sunnuntaina 9.2.2025.

## **11 § VALITUSOSOITE**

## **12 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Kokous päätettiin klo 20.01.**