

AIKA Maanantai 9.9.2024 klo 16.07-17.07

PAIKKA Seurakuntala, Juupajoki

LÄSNÄ Pauliina Helperi, pj.
Emmi Pajunen, varajäsen
Markku Pärssinen, jäsen
Samuel Mäkinen (kappalainen)

MUUT OSALLISTUJAT Johanna Kallentautio (suntio)
Tiina Suoniemi-Hakonen (diakoni)
Jari Virtanen (suntio)

POISSA Mari Alanko, jäsen
Juha Hakonen, jäsen
Margit Harola, varajäsen
Maarit Kivinen, jäsen
Jussi Tamminen (kanttori)
Mika Tapiolinna (kirkkoherra)

ASIAT §:t 44-53

ALLEKIRJOITUKSET (PÖYTÄKIRJA)

Puheenjohtaja

Sihteeri

JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Juupajoella

Johtokunnan tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Oriveden seurakunnan kirkkoherranviraston aukioloaikoina keskiviikosta 11 pv. syyskuuta 2024 alkaen 14 päivän ajan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

44 § KOKOUKSEN AVAUS

Juupajoen kappeliseurakunnan johtokunnan puheenjohtaja avasi kokouksen kello 16.07. Kappalainen piti alkuhartauden.

45 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN JA LAILLISUUDEN TOTEAMINEN

- Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi
- Todetaan läsnäolijat
- Todetaan kokouksen päätösvaltaisuus

ESITYS

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS

Todettiin laillisuus ja päätösvaltaisuus.

46 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Mari Alanko ja Juha Hakonen

ESITYS

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Alanko ja Hakonen.

PÄÄTÖS

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Emmi Pajunen ja Markku Pärssinen.

47 § KOKOUKSEN ASIALISTA JA TYÖJÄRJESTYS

ESITYS

Vahvistetaan kokouksen asialista ja työjärjestys.

PÄÄTÖS

Vahvistettiin kokouksen asialista ja työjärjestys pienellä lisäyksellä muut-kohtaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

48 § TOIMINTASUUNNITELMA JA KÄYTTÖSUUNNITELMA

Juupajoen kappeliseurakunta laatii vuosittain toiminta- ja käyttösuunnitelman.

ESITYS

Käydään läpi ja hyväksytään kappeliseurakunnan toiminta- ja käyttösuunnitelmat.

PÄÄTÖS

Hyväksyttiin kappeliseurakunnan toiminta- ja käyttösuunnitelmat muutoksin, liitteinä. Liitteenä lisäksi dokumentti ”diakoniatyön sopeutustoimet, jotka on jo tehty”.

TALOUSSUUNNITELMA VUODELLE 2025

Oman käyttörahan taloussuunnitelma:

- Vapaaehtoisten ja Juupajoen alueella työskentelevien työntekijöiden jouluateria 800 eur.
- Virsikirjat ekaluokkalaisille 300 eur.
- Muihin tarpeellisiin menoihin 2900 eur, josta
 - Yhteisön kehittämiseen 500 eur.
 - Vierailija (puhuja/muusikko) Juupajoelle.
 - Seurakuntaretki Lietoon, jos on tarvetta avustaa retkeä.
 - Juupajoen kunnan alueella toimivan projektikuoron tms. mahdollisiin kustannuksiin osallistuminen.

49 § JOHTOKUNNAN MÄÄRÄRAHA

Kappelineuvostolla/johtokunnalla on käytettävissä vuosittain määräraha, 4000 euroa.

ESITYS

Käydään läpi määrärahan käyttötilanne ja mahdolliset uudet ideat.

PÄÄTÖS

Vuoden 2024 määrärahaa on käytetty seuraavasti:

- patsas-hanke 600 euroa
- stipendit 100 euroa
- vuoden lähimmäinen-palkinto 100 euroa
- jouluruokailuun varataan 1000 euroa
- Cumina-kuoron esiintyminen noin 400 euroa
- Rahaa on käytettävissä noin 1800 euroa. Tällä rahalla järjestetään mahdollisesti nuorille suunnattu konsertti. Lisäksi selvitetään toista konserttia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

50 §MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kuultiin kappalaisen terveiset kouluyhteistyöpalaverista. Käytiin lyhyt keskustelu sen pohjalta.

51 §TIEDOKSI

52 §VALITUSOSOITE

53 §KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN